

花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度語文學習領域本土語言輔導小組

第一次團務會議簽到表

時間：110 年 9 月 2 日(星期四)14:00~17:30

地點：花蓮縣花蓮市信義國小

團務職稱	服務單位	職稱	姓名	簽到	簽退
召集人	信義國小	校長	薛明仁	薛明仁	薛明仁
副召集人	馬遠國小	校長	林萬男	林萬男	林萬男
副召集人	秀林國小	校長	鍾蕙仔	鍾蕙仔	鍾蕙仔
副召集人	太平國小	校長	余貞玉	請假	
輔導員	西林國小	校長	胡永寶	請假	
輔導員	奇美國小	校長	賴健雄	賴健雄	賴健雄
輔導員	富里國小	校長	劉康正	劉康正	劉康正
輔導員	教育處	校長	陳少山	陳少山	陳少山
輔導員	北昌國小	教師	賴珮瑄	賴珮瑄	賴珮瑄
輔導員	北昌國小	教師	李秀蘭	李秀蘭	李秀蘭
輔導員	佳民國小	主任	周碧棋	周碧棋	周碧棋
輔導員	北濱國小	教師	彭莘茹	彭莘茹	彭莘茹
行政秘書	信義國小	主任	鍾菊蘭	鍾菊蘭	鍾菊蘭
本土語言 指導員	教育處	校長	魯木伊木伊	魯木伊木伊	魯木伊木伊
本土語言 指導員	教育處	主任	杜英傑	杜英傑	杜英傑
列席	原住民教育資源中心主任	校長	呂國良	呂國良	呂國良

花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度語文學習領域本土語文輔導小組
第一次團務會議會議記錄

一、時間：110 年 9 月 2 日(星期四) 14:00~15:30

二、地點：花蓮縣花蓮市信義國小

三、主持人：領召薛明仁校長

紀錄：行政秘書鍾菊蘭老師

四、出席人員：(如簽到簿)

五、主持人致詞：(略)

六、團務事項報告：

(一)子計畫三到校輔導服務，109 學年度下學期原本要到 12 所學校到校輔導服務，因疫情影響暫停執行，只到忠孝、海星、西富、春日 4 所學校，尚有 8 所學校尚未執行。

(二)已報名三階人才培訓的人員請屆時參加研習。

(三)109 學年度本土語文輔導小組實施各項計畫均有落實，但因疫情影響致少部分無法實施。實施成果豐碩，也已印製成冊，感謝各位伙伴的辛勞。

(四)輔導員請領代課、差旅所需差旅費需檢附資料如下：

(1) 出差報告單。

(2) 出差申請單。(出差申請單分上下聯，請務必將下聯黏貼至出差報告單，上聯留學校人事存查。)

(3) 收款收據(抬頭為領召學校:花蓮縣花蓮市信義國民小學)。

(4) 本府核定函影本。(含公文、附件等)

(5) 請先準備資料，等候通知再送申請資料。

七、討論事項：

(一)本土語文輔導小組各項子計畫分工

子計畫 1 團務增能與專業成長：信義國小承辦

子計畫 2 十二年國教語文領域本土語文領域召集人研習：秀林國小承辦

子計畫 3 到校輔導與服務：信義國小承辦

子計畫 4 本土語文素養導向教師學習社群：

(1)閩南語：信義國小承辦

(2)客家語：秀林國小承辦

(3)撒奇萊雅語及阿美語：宜昌國小

(4)太魯閣語：佳民國小承辦

(5)布農語：太平國小承辦

(二)子計畫一團務增能專業成長研習更改上學期執行，領召和副領召討論後確定研習日期。

(三)討論本學年到校輔導服務的執行方式

(1)本學期到校輔導學校為上學期尚未執行的 8 所學校和本學期預定執行的 2 所學校(國福國小、溪口國小)。

(2)本學年到校輔導服務方式採線上或實體方式辦理，設計調查表請受訪學校勾選。線上方式請學校先錄製 20-40 分鐘教學影片並附教案。

(3)請教育處發文給本學年到校輔導服務的學校，調查台灣母語日暨到校輔導服務的時間及方式，下次團務會議再討論輔導員分組。

(四)請本指員辦理 109 學年度已執行完的 16 所到校輔導服務受訪學校敘獎。

(五)建議子計畫四閩南語社群可以多增加專業對話的研習次數。

(六)臨時動議：

本指員：請本土團輔導員踴躍申請本土語傑出貢獻獎，包含個人獎、團體獎。

八、主持人結論：(略)

九、散會

活動照片及說明



日期：110/9/2

地點：信義國民小學

說明：團務增能與專業成長



日期：110/9/2

地點：信義國民小學

說明：團務增能與專業成長



花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度語文學習領域本土語言輔導小組

第二次團務會議簽到表

時間：110 年 10 月 14 日(星期四)14:00~17:30

地點：花蓮縣花蓮市信義國小

團務職稱	服務單位	職稱	姓名	簽到	簽退
召集人	信義國小	校長	薛明仁	薛明仁	薛明仁
副召集人	馬遠國小	校長	林萬男	請假	
副召集人	秀林國小	校長	鍾蕙仔	鍾蕙仔	鍾蕙仔
副召集人	太平國小	校長	余貞玉	請假	
輔導員	西林國小	校長	胡永寶	請假	
輔導員	奇美國小	校長	賴健雄	賴健雄	賴健雄
輔導員	富里國小	校長	劉康正	劉康正	劉康正
輔導員	教育處	校長	陳少山	陳少山	陳少山
輔導員	北昌國小	教師	賴珮瑄	賴珮瑄	賴珮瑄
輔導員	北昌國小	教師	李秀蘭	李秀蘭	李秀蘭
輔導員	佳民國小	主任	周碧棋	周碧棋	周碧棋
輔導員	北濱國小	教師	彭華茹	彭華茹	彭華茹
行政秘書	信義國小	主任	鍾菊蘭	鍾菊蘭	鍾菊蘭
本土語言 指導員	教育處	校長	魯木伊木伊	魯木伊木伊	魯木伊木伊
本土語言 指導員	教育處	主任	杜英傑	杜英傑	杜英傑
列席	原住民教育資源中心 中心主任	校長	呂國良		

原資中心
助理

林明仁 林萬男 鍾蕙仔 余貞玉 胡永寶 賴健雄 劉康正 陳少山 賴珮瑄 李秀蘭 周碧棋 彭華茹 鍾菊蘭 魯木伊木伊 杜英傑 呂國良

花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度語文學習領域本土語文輔導小組

第二次團務會議會議記錄

一、時間：110 年 10 月 14 日(星期四) 14:00~15:30

二、地點：花蓮縣花蓮市信義國小

三、主持人：領召薛明仁校長

紀錄：行政秘書鍾菊蘭老師

四、出席人員：(如簽到簿)

五、主持人致詞：(略)

六、團務事項報告：

(一)工作報告

1. 110 學年度台灣母語日訪視暨子計畫三到校輔導服務受訪學校調查表已收回並統計完，如附件一
110 學年度上學期到校輔導服務一覽表及下學期到校輔導服務一覽表。
2. 請參加 10/28 本土語文北區座談會線上會議之輔導員填寫報名資料，10/18 本團執秘鍾主任統一報名。

七、討論事項：

(一) 討論本學期到校輔導服務訪視日期、時間。

決議：

1. 分為北中南三組，分組討論輔導員及本指員到校輔導服務日期及時間。如附件二
2. 母語日訪視暨本土團輔導服務線上會議由各組領召設定 Google meet(北區:薛明仁校長，中區:鍾蕙仔校長，南區:劉康正校長)，邀請各組輔導員、本指員及受訪學校校長進入線上會議。線上訪視前一週，請執秘鍾主任聯繫受訪學校線上會議代碼。
3. 進行北區線上訪評線上會議測試，中區及南區請副領召校長會後進行測試及會議連結。
4. 請執秘鍾主任將到校輔導服務分組表件整理好，連同計畫一起傳給魯木校長本指員，請教育處發文至受訪學校及本團輔導員學校。

(二) 討論本學期辦理專業成長研習的日期

決議：

1. 專業成長日期:111 年 1 月 6 日，研習主題:國家語言發展法學校推動困境及未來展望。
2. 上午場次講師邀請東華大學原住民族課程發展協作中心陳張培倫教授，下午場次邀請鄭安住老師。
3. 請執秘鍾主任聯絡兩位講師聯繫安排專業成長研習事宜。

八、臨時動議：無

九、主持人結論：(略)

十、散會

活動照片及說明



日期：110/10/14

地點：信義國民小學

說明：團務增能與專業成長



日期：110/10/14

地點：信義國民小學

說明：團務增能與專業成長



花蓮縣國民教育輔導團語文學習領域本土語文輔導小組辦理
110學年度精進國中小學教師教學專業與課程品質計畫
子計畫一「團務增能與專業成長」

壹、 依據：

- 一、 教育部國教署補助辦理精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質計畫要點。
- 二、 花蓮縣 110 學年度教育精進國中小教師教學專業與課程品質整體計畫。
- 三、 花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度辦理精進教學方案推動計畫。

貳、 目標：

- 一、 提升輔導團員專業能力與輔導功能。
- 二、 研討團務工作、重要行事傳達、檢討應興應革事項。
- 三、 深化本土語言教師教學輔導機制，提升教學品質，提升學生學習成效。
- 四、 以理論為先導，驗證教學現場；以目標為導向的合作模式，以營造組織學習氛圍。

參、 參加人員：

- 一、 本縣本土語文輔導團員。
- 二、 本縣本土語指導員。

肆、 實施方式及流程：

日期	時間	主題活動	講師	地點	備註
111 年 1 月 6 日 (四)	9:30-12:00	國家語言發展法學校推動的困境與未來展望 (實體課程)	東華大學原住民族課程發展協作中心 張培倫教授	花蓮市信義國小會議室	
	13:30-16:00	國家語言發展法學校推動的困境與未來展望 (線上課程)	央團輔導員 鄭安住老師		
	16:00-17:00	團務會議分享與對話	薛明仁領召		

伍、 經費預算及來源：略

陸、 預期效益：

- 一、 提升輔導團員及本土語文教師之觀念與教學能量。
- 二、 整合資源，介紹本土語文教學的主要元素與教學典範，擴增本土語言之感染力。
- 三、 透過團隊討論與合議，擘畫年度的本土語教育課程，以具體落實各項本土語教育活動。

柒、 附記：

- 一、 參加活動之輔導團員、本指員均以公（差）假登記出席，惟課務請自理。
- 二、 全程參與者將據實核發研習時數。
- 三、 線上課程請攜帶筆電參加。

教師在職專業進修研習簽到表

研習名稱： 110學年度精進教學推動計畫本土語文子計畫 01 -團務增能與專業成長研習

研習承辦單位： 花蓮縣 縣立信義國小

研習時間： 2022/1/6 ~ 2022/1/6

上午 中午 下午 夜間

編號	服務學校	教師名稱	簽到	簽退	備註
花蓮縣 花蓮市					
1	花蓮縣政府教育處	陳少山	陳少山	陳少山	✓
2	縣立信義國小	鍾菊蘭	鍾菊蘭	鍾菊蘭	✓
3	縣立北濱國小	彭莘茹	彭莘茹	彭莘茹	✓
花蓮縣 秀林鄉					
4	縣立秀林國小	鍾蕙仔	鍾蕙仔	鍾蕙仔	✓
花蓮縣 吉安鄉					
5	縣立北昌國小	李秀蘭	李秀蘭	李秀蘭	✓
花蓮縣 瑞穗鄉					
6	縣立奇美國小	賴健雄	賴健雄	賴健雄	✓
花蓮縣 富里鄉					
7	縣立富里國小	劉康正	劉康正	劉康正	✓

教師在職專業進修研習簽到表

研習名稱： 110學年度精進教學推動計畫本土語文子計畫 01 -團務增能與專業成長研習

研習承辦單位： 花蓮縣 縣立信義國小

研習時間： 2022/01/06 ~ 2022/01/06 上午 中午 下午 夜間

編號	服務學校	教師名稱	簽到	簽退	身分證字號
1	太平國小	余貞云	余貞云	余貞云	U220876699
2	信義國小	薛明仁	薛明仁	薛明仁	S122042017
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					

筆
上
表
✓

活動照片及說明



日期：111/01/6

地點：信義國民小學

說明：團務增能與專業成長



日期：111/01/6

地點：信義國民小學

說明：團務增能與專業成長



花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度語文學習領域本土語言輔導小組

第三次團務會議簽到表

時間：111 年 1 月 6 日(星期四)16:00~17:30

地點：花蓮縣花蓮市信義國小

團務職稱	服務單位	職稱	姓名	簽到	簽退
召集人	信義國小	校長	薛明仁	薛明仁	薛明仁
副召集人	馬遠國小	校長	林萬男	請假	
副召集人	秀林國小	校長	鍾蕙仔	鍾蕙仔	鍾蕙仔
副召集人	太平國小	校長	余貞玉	余貞玉	余貞玉
輔導員	西林國小	校長	胡永寶	胡永寶	胡永寶
輔導員	奇美國小	校長	賴健雄	賴健雄	賴健雄
輔導員	富里國小	校長	劉康正	劉康正	劉康正
輔導員	教育處	校長	陳少山	陳少山	陳少山
輔導員	北昌國小	教師	賴珮瑄	請假	
輔導員	北昌國小	教師	李秀蘭	李秀蘭	李秀蘭
輔導員	佳民國小	主任	周碧棋	請假	
輔導員	北濱國小	教師	彭莘茹	彭莘茹	彭莘茹
行政秘書	信義國小	主任	鍾菊蘭	鍾菊蘭	鍾菊蘭
本土語言 指導員	教育處	校長	魯木伊木伊	請假	
本土語言 指導員	教育處	主任	杜英傑	請假	
列席	原住民教育 資源中心 主任	校長	呂國良	請假	

原住民
教育資源
中心助理

助理

胡漢·葛拉非

胡漢·葛拉非

胡漢·葛拉非

花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度語文學習領域本土語文輔導小組

第四次會議記錄

壹、時間：111 年 2 月 24 日(星期四) 14:00~17:30

貳、地點：花蓮縣花蓮市信義國小

參、主持人：領召薛明仁校長

紀錄：行政秘書鍾菊蘭主任

肆、出席人員：(如簽到簿)

伍、主持人致詞：(略)

陸、工作事項報告及討論：

一、工作報告

(一)本土團員 110 學年度差旅費請領事項

1. 110 學年度本土團員差旅費核定 30,000 元，目前已撥款 12000 元，上學期已請領 7240 元。上學期團務會議(交通費)及研習、會議代課費尚未請領者，請繼續申請。

2. 本學期輔導團員各項研習、會議(交通費及代課費)、團務會議(交通費)、到校輔導服務(交通費)請於 110 年 6 月 20 日(一)之前將請領資料送交信義國小(110 年 7 月 10 日之前本團計畫成果核銷完畢)。

請領資料如下：

(1)收款收據 (抬頭為領召學校:花蓮縣花蓮市信義國民小學)

(2)本府核定函影本。(含公文、附件等)

(3)出差報告單和出差申請單請學校留存。

(二)本土語文輔導小組各項子計畫核銷事項

1. 各校經費核銷之憑證黏貼用紙，請於【校內】完成核章並留存。

2. 各承辦學校執行計畫完畢請於 110 年 6 月 15 日(三)前將【計畫成果正本】【計畫成果電子檔】【計畫經費結報表】寄送至信義國小(領召學校)，計畫成果繳交資料包含實施計畫、簽到表、參與人數統計表、活動照片及回饋單。(110 年 7 月 10 日之前需將本團計畫成果送交教育處核銷完畢)

(三)預定 5 月 10 日至 6 月 10 日辦理 110 學年度下學期到校輔導服務。已請魯木校長發公文至九所受訪學校。

二、團務工作討論議題

(一)檢視 110 學年度本土語文輔導小組各子計畫執行進度及實施困難。

(二)討論 111 學年度本土語文輔導小組計畫撰寫目標與方向。

柒、臨時動議：

玖、散會

活動照片及說明



日期：111/02/24 地點：信義國民小學
說明：團務增能與專業成長



日期：111/02/24 地點：信義國民小學
說明：團務增能與專業成長



花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度語文學習領域本土語言輔導小組

第五次團務會議簽到表

時間：111 年 3 月 17 日(星期四)14:00~17:30

地點：花蓮縣花蓮市信義國小

團務職稱	服務單位	職稱	姓名	簽到	簽退
召集人	信義國小	校長	薛明仁	薛明仁	薛明仁
副召集人	馬遠國小	校長	林萬男	林萬男	林萬男
副召集人	秀林國小	校長	鍾蕙仔	鍾蕙仔	鍾蕙仔
副召集人	太平國小	校長	余貞玉	請假	
輔導員	西林國小	校長	胡永寶	請假	
輔導員	奇美國小	校長	賴健雄	請假	
輔導員	富里國小	校長	劉康正	請假	
輔導員	教育處	校長	陳少山	陳少山	陳少山
輔導員	北昌國小	教師	賴珮瑄	賴珮瑄	賴珮瑄
輔導員	北昌國小	教師	李秀蘭	請假	
輔導員	佳民國小	主任	周碧棋	請假	
輔導員	北濱國小	教師	彭莘茹	彭莘茹	彭莘茹
行政秘書	信義國小	主任	鍾菊蘭	鍾菊蘭	鍾菊蘭
本土語言 指導員	教育處	校長	魯木伊木伊	請假	
本土語言 指導員	教育處	主任	杜英傑	請假	
列席	原住民教育資源中心主任	校長	呂國良	請假	

花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度語文學習領域本土語文輔導小組

第五次會議記錄

壹、時間：111 年 3 月 17 日(星期四) 14:00~17:30

貳、地點：花蓮縣花蓮市信義國小

參、主持人：領召薛明仁校長、鍾蕙仔校長 紀錄：行政秘書鍾菊蘭主任

肆、出席人員：(如簽到簿)

伍、主持人致詞：(略)

陸、工作事項報告及討論：

一、工作報告

(一)核對本團團員三階課程認證情形。

二、團務工作討論議題

討論 111 學年度本土語文輔導小組計畫內容。

(一)111 學年度本土語文輔導團團務運作計畫增加性別平等教育議題及多元評量。

(二)討論各子計畫執行內容及經費概算。

決議:依討論擬定完成 111 學年度本土團團務運作計畫，並期限內送件至教育處。

柒、臨時動議：

玖、散會

活動照片及說明



日期：111/03/17 地點：信義國小
說明：團務增能與專業成長



日期：111/03/17 地點：信義國小
說明：團務增能與專業成長



花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度語文學習領域本土語言輔導小組

第六次團務會議簽到表 (實體及線上)

時間：111 年 6 月 23 日(星期四)14:00~17:30

地點：花蓮縣花蓮市信義國小

團務職稱	服務單位	職稱	姓名	簽到	簽退
召集人	信義國小	校長	薛明仁		
副召集人	馬遠國小	校長	林萬男	林萬男	林萬男
副召集人	秀林國小	校長	鍾蕙仔	鍾蕙仔	鍾蕙仔
副召集人	太平國小	校長	余貞玉	線上	
輔導員	西林國小	校長	胡永寶	線上	
輔導員	奇美國小	校長	賴健雄	線上	
輔導員	富里國小	校長	劉康正	線上	
輔導員	教育處	校長	陳少山	線上	
輔導員	北昌國小	教師	賴珮瑄	賴珮瑄	賴珮瑄
輔導員	北昌國小	教師	李秀蘭	線上	
輔導員	佳民國小	主任	周碧棋	線上	
輔導員	北濱國小	教師	彭莘茹	線上	
行政秘書	信義國小	主任	鍾菊蘭	鍾菊蘭	
本土語言 指導員	教育處	校長	魯木伊木伊	魯木伊木伊	魯木伊木伊
本土語言 指導員	教育處	主任	杜英傑	杜英傑	杜英傑
列席	原住民教育資源中心 中心主任	校長	呂國良		

列席

原教中心
助理

原教中心
助理

原教中心
助理

花蓮縣國民教育輔導團 110 學年度語文學習領域本土語文輔導小組

第六次會議記錄

壹、時間：111 年 6 月 23 日(星期四) 14:00~17:30

貳、地點：花蓮縣花蓮市信義國小

參、主持人：領召薛明仁校長

紀錄：行政秘書鍾菊蘭主任

肆、出席人員：(如簽到簿)

伍、主持人致詞：(略)

陸、工作事項報告及討論：

一工作報告

(一)本土團員 110 學年度差旅(代課)費請領事項

1. 110 學年度本土團員差旅費核定 30,000 元，本學年已請領 8534 元，尚有餘額 21,466 元。
2. 本學年輔導團員各項研習、會議(交通費及代課費)、團務會議(交通費)，請於 111 年 6 月 30 日(四)之前將請領資料送交信義國小(依據府教課字第 1100210761 號，本案於 111 年 7 月 10 日之前送交經費結報表及成果至教育處)。
3. 請領資料如下：
 - ①收款收據 (抬頭為領召學校:花蓮縣花蓮市信義國民小學)
 - ②本府核定函影本。(含公文、附件等)
 - ③出差報告單和出差申請單請學校留存。

(二)本土語文輔導小組各項子計畫核銷事項

1. 各校經費核銷之憑證黏貼用紙，請於【校內】完成核章並留存。
2. 各承辦學校執行計畫完畢請於 111 年 6 月 30 日(四)前將【計畫成果正本】【計畫成果電子檔】【計畫經費結報表】寄送至信義國小(領召學校)，計畫成果繳交資料包含活動效益評估分析表、實施計畫、簽到表、活動照片及回饋單。(依據府教課字第 1100210760 號公文，本案最晚於 111 年 7 月 10 日前送交經費結報表及成果報告至教育處核銷完畢)

3. 各子計畫若有剩餘款，請各承辦學校將剩餘款退還信義國小。匯款若不需匯費，請匯入信義國小台銀公庫，若需要匯費，請開支票連同經費結報表一起掛號寄送信義國小。

二、團務工作討論議題

(一) 110 學年度本土語文輔導小組輔導訪視分組分享及陳報。

(二) 110 學年度本土語文輔導小組計畫各子計畫執行成果分享。

柒、臨時動議：

玖、散會

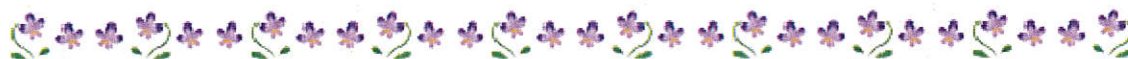
活動照片及說明



日期：111/06/23

地點：信義國小

說明：團務增能與專業成長



日期：111/06/23

地點：信義國小

說明：團務增能與專業成長

